Приложение 15

к приказу ГБУ ДПО «СРРЦ»
от «11» января 2021 г. № 3/1-х

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Ставропольский региональный ресурсный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский региональный ресурсный центр» (далее - Центр) и регламентируют права и обязанности обучающихся, правила поведения обучающихся во время нахождения в Центре, их ответственность за нарушение учебной дисциплины, устанавливают общие требования к организации учебного процесса.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии сКонституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями от 11.09.2020г.), Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом Центра, иными федеральными, региональными и локальными нормативно-правовыми актами в области образования.

1.3. Центр является образовательным учреждением, реализующим программыпрофессионального обучения, дополнительного профессионального образования, предаттестационной подготовки.

1.4. Обучающимися Центра являются:

– физические лица из числа работников организаций любой формы собственности, направленные для прохождения обучения, в том числе в рамках взаимодействия с Центрами занятости населения;

– индивидуальные предприниматели, а также физические лица, направленные ими на обучение;

– физические лица, проходящие обучение в рамках реализации Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций на-

родного хозяйства;

– физические лица, проходящие обучение за счет собственных средств.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

– лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

– лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. К освоению основных программ профессионального обучения и предаттестационной подготовки допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

1.7. Знание и выполнение Правил обязательно для всех обучающихся Центра.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.Образовательные отношения обучающихся с Центром основываются на принципах взаимного уважения обучающихся, преподавателей и других сотрудников Центра.

2.3. Обучающиеся имеют право:

2.3.1. на ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности и данными об аккредитации Центра в области охраны труда, с уставом Центра, с локальной нормативно-правовой документацией, регламентирующей осуществление образовательной деятельности в Центре;

2.3.2. на получение качественных, оказываемых в установленные сроки, образовательных услуг;

2.3.3. на получение услуг, отвечающих современному уровню развития науки, техники и культуры;

2.3.4. пользоваться помещениями, оборудованием, библиотекой (в том числе электронной библиотекой) и учебно-методическими материалами, издаваемыми в Центре на бесплатной основе;

2.3.5. своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, изменениях, вносимых в расписание занятий;

2.3.6. своевременно получать информацию о требованиях к прохождению текущей, промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

2.3.7. обратиться к директору Центра для снижения стоимости образовательных услуг;

2.3.8. на условия образования, гарантирующие охрану здоровья и на создание благоприятных условий для обучения;

2.3.9. на конфиденциальность персональных данных и данных об образовательном процессе;

2.3.10. на получение документа об обучении установленного образца, после успешной сдачи итоговой аттестации;

2.3.11. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.4. Обучающиеся обязаны:

2.4.1. выполнять требования устава Центра, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, исполнять надлежащим образом обязательства по договору об оказании образовательных услуг;

2.4.2. оплатить образовательные услуги в размере и в сроки, оговоренные в договоре при поступлении на обучение;

2.4.3. посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, являясь на занятия без опозданий;

2.4.4. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями, а также в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестацию в рамках образовательной программы;

2.4.5. своевременно извещать о невозможности присутствовать на занятиях по уважительной причине (болезнь, командировка и т.п.);

2.4.6. бережно относиться к имуществу Центра (в том числе к имуществу других обучающихся, находящемуся в Центре), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством РФ. Отчисление из Центра не освобождает от обязанности по возмещению убытков в полном объеме;

2.4.7. соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях Центра;

2.4.8. уважать честь и достоинство преподавателей, сотрудников Центра и других обучающихся, не допускать в поведении оскорбительных действий в их адрес, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, исключить использование ненормативной лексики;

2.4.9. не приходить на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.5. Обучающимся запрещается:

2.5.1. совершать противоправные деяния, действия, имеющие опасные последствия для Центра, его слушателей и работников;

2.5.2. приносить в Центр и на его территорию оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво- или огнеопасные вещества, демонстрировать и использовать их любым способом, а так же спиртные напитки, наркотические и другие одурманивающие средства, токсичные вещества, яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;

2.5.3. курение во всех помещениях Центра, на его территории, кроме специально оборудованных мест для курения;

2.5.4. пользоваться на занятиях средствами сотовой и интернет связи для дел, не относящихся к образовательному процессу, во время занятий - шуметь, отвлекаться и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими не относящимися к занятию делами;

2.5.5. пропускать занятия без уважительных причин.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Режим занятий определяет порядок занятости обучающихся при реализации в Центре программ дополнительного профессионального образования.

3.2. Образовательный процесс осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3. Продолжительность и форма обучения определяется образовательной программой.

3.4. Учебный год в Центре устанавливается с 01 января по 31 декабря.

3.5. Сроки обучения определяются программой обучения.

3.6. Продолжительность учебной недели в ГБУДПО «СРРЦ» - 5 дней, академического часа - 45 минут.

3.7. Продолжительность учебного дня определяется расписанием занятий, но не более 8 часов (включая перерыв на обед).

3.8. Расписание занятий утверждается директором Центра.

3.9. Об изменении расписания занятий учебно-методический отдел своевременно информирует обучающихся.

4. Права и обязанности центра

4.1. Центр имеет право:

- требовать от обучающихся соблюдения Устава, настоящих Правил и других локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в Центре;
- запрашивать у обучающихся необходимые для заключения договора об оказании образовательных услуг персональные данные;
- требовать от обучающихся посещения занятий в полном объеме, а так же рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним;
- осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков;
- отчислить обучающихся.

4.2. Отчисление обучающихся производится на основании приказа директора последующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в подпункте 4.3.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.3.1. По соглашению сторон.

4.3.2. По инициативе Центра в случае, если обучающийся/заказчик допустил просрочку оплаты услуг в рамках заключенных договорных обязательств.

4.3.3. По инициативе Центра в случае, если обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Центра, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса.

4.3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося/заказчика и Центра, в т. ч. в случае прекращения деятельности Центра.

4.4. Центр обязан:

- оказывать услуги качественно и в соответствии с выбранными программами обучения;
- обеспечить необходимые материально-технические, информационно-методические и учебно-методические, организационно-педагогические условия реализации образовательных программ;
- обеспечить условия, гарантирующие охрану здоровья и безопасность обучающихся;
- обеспечить прохождение курса согласно утвержденному расписанию занятий;
- предоставить обучающемуся учебно-методические материалы по теме курса;
- по окончании оказания услуг выдать обучающемуся документ об обуче-

нии установленного образца / справку об обучении или о периоде обучения;

- соблюдать требования Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N152-ФЗ.

5. Ответственность обучающихся за нарушение дисциплины

5.3. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.4. За неисполнение или нарушение устава Центра, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

5.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Центр вправе затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Центра на основании докладной записки начальника учебно-методического отдела. Приказ доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.8. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Центра меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.