

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу
профессионального обучения по профессии «Горничная»
направленность подготовки – профессиональное обучение,
профессиональное переобучение

Образовательное учреждение: Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования «Ставропольский
региональный ресурсный центр» (Минераловодский филиал)

Предложенная для рецензирования программа профессионального обучения по профессии «Горничная» составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017) «Об образовании в Российской Федерации», положениями Постановления Министерства труда РФ от 10 ноября 1992г. № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих», положениями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий (ЕКТС), учитывались положения проекта Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении профессионального стандарта «Горничная» (Подготовлен Минтрудом России 05.12.2016г.)

Программа состоит из пояснительной записки, раскрывающей цели вида профессиональной деятельности, функциональную карту вида профессиональной деятельности, характеристику обобщенных трудовых функций, требований к общим и профессиональным компетенциям по результатам обучения, учебного плана, учебно-тематического плана и программы. Программа включает в себя основные темы, определяющие направленность подготовки обучающихся. Содержательная часть программы раскрыта достаточно полно.

Программа отвечает предъявленным требованиям к содержанию образовательного минимума.

Рецензируемая образовательная программа предназначена для профессионального обучения граждан. Вид образования - профессиональная подготовка. Форма обучения очная; контактная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Минимальный уровень образования лиц принимаемых на обучение – общее (основное, среднее) образование. Также на обучение принимаются лица, имеющие профессиональное образование, с целью их переподготовки, освоения новой (дополнительной) профессии, виды деятельности.

Предполагаемый срок обучения по данной программе – 160 академических часов.

Цель курса – приобретение общих профессиональных компетенций по профессии «Горничная»

Общие компетенции обучающихся направлены на умение:

1. понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
2. организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;

3. анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;

4. работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Профессиональные компетенции направлены на формирование следующих умений и навыков:

1. Перед началом рабочего дня (смены):

- получать производственное задание;
- проходить при необходимости инструктаж по охране труда;
- принимать смену;
- проверять исправность приспособлений, инструмента, инвентаря и т.п., средств индивидуальной защиты;

2. В процессе работы:

- выполнять работу, по которой проинструктирована и допущена к работе;
- использовать спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты;
- получать указания от непосредственного руководителя по выполнению задания, безопасным приемам и методам производства работы;
- соблюдать правила использования технологического оборудования, приспособлений и инструментов, способы и приемы безопасного выполнения работ;
- при обнаружении порчи имущества и оборудования проживающими, а также о всех недостатках, обнаруженных во время работы, немедленно ставить в известность непосредственного руководителя и дежурного по этажу;
- соблюдать требования личной гигиены и производственной санитарии.

3. В течение рабочего дня (смены):

- осуществлять уборку и содержание в чистоте жилых номеров гостиницы, санузлов и других закрепленных помещений;
- производить смену постельного белья и полотенец после каждого выезда проживающего, а при продолжительном проживании - в сроки, предусмотренные правилами пользования и внутреннего распорядка;
- осуществлять уборку постелей в жилых номерах;
- производить приемку белья от проживающих при их выезде из номеров;
- принимать заказы от проживающих на бытовые услуги и обеспечивает их своевременное выполнение;
- по распоряжению непосредственного руководителя выполнять работы, соответствующие по сложности их исполнения рабочим более низкой квалификации.

4. В конце рабочего дня (смены):

- приводить в надлежащее состояние приспособления, инструмент, передает их на хранение;

- удалять грязь со спецодежды и спецобуви, при необходимости помещает на сушку и хранение;
- сдавать установленную отчетность;
- производить осмотр (самоосмотр);
- сдавать смену.

Учебно-методическое обеспечение содержит основной перечень литературы.

Проведенный экспертный анализ данной образовательной программы привел к следующим выводам:

- структура, оформление и содержательная часть Программы соответствует требованиям действующего законодательства и нормативно правовым актам в области профессионального обучения.

Программой предусмотрено два вида практики: учебная и производственная, направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения работ горничной, обеспечивающей поддержание чистоты номерного фонда гостиничных комплексов и иных средств размещения в соответствии с требованиями к их санитарному состоянию.

Контроль знаний и компетенций осуществляется с применением текущих форм контроля: тестирование, зачет. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Таким образом, рецензируемая Программа составлена на высоком профессиональном уровне. Данная программа может быть рекомендована для реализации в учреждениях дополнительного профессионального образования.

